

【大腸癌篩檢】 檢查結果補正上傳說明

一、貴院(所)收到補正通知函後，該如何查詢、下載「需補正名單」？

自 110 年起，因補正作業不再提供紙本補正名單，故院所需自行利用系統查詢補正名單，並確認檢驗單位是否完成資料修正或個案遺漏補上傳。

以下為無法查詢補正名單情形之解決方式：

- 若貴院(所)屬於「**沒有**預保暨戒菸整合系統登入帳號」者，煩請先進行帳號(權限)申請，詳細說明請參考【附件四、預防保健四癌篩檢暨補正資料查詢帳號使用注意事項】。
- 若貴院(所)屬於「**有**帳號但**沒有**大腸癌篩檢補登查詢權限」者，煩請先進行帳號(權限)申請，詳細說明請參考【附件四、預防保健四癌篩檢暨補正資料查詢帳號使用注意事項】。

※補充說明：帳號(權限)申請處理時間約 **5 個工作天**，如為首次新申請帳號者，系統將會寄發密碼通知信至申請者信箱；若原已有預保暨戒菸整合系統帳號者，則不另行通知，並請依下方操作步驟進行處理。

已有「預保暨戒菸整合系統帳號」及「大腸癌篩檢補登查詢權限」者，請依據以下步驟登入系統查詢、下載需補正名單：

1.【無】檢驗資格之檢查醫療院所(發管機構)

請於通知期限內至國民健康署「預保暨戒菸整合系統」(<https://portal.hpa.gov.tw>)登入，登入後至網站**右上角**或**左側**點選**帳號登入**→點選**癌症篩檢追蹤**→進入到癌整系統頁面後，在左邊**請選擇子系統**下方點選**預防保健作業-補登作業-大腸癌篩檢補登查詢**(若沒有看到**請選擇子系統**時，請點選**展開選單**即可看到)，並於查詢條件點選**補登狀態-未補登**後按**產生報表**，即可產出此次需補正之清單。

大腸癌篩檢補登查詢

醫事機構：					
補登年度：	● 111年				
補登狀態：	● 未補登 ○ 無法補登已填說明 ○ 已補登 ○ 逕扣除費用不予補登				
排序：	● 健保檔就醫日期 ○ 生日 ○ 身分證				
產生報表					
補登年度	未補登	無法補登已填說明	已補登	逕扣除費用不予補登	合計筆數
111 年	1 筆	0 筆	0 筆	0 筆	1 筆

※注意：是否可由 貴院(所)所委託之檢驗單位下載補正名單？

對於無檢驗資格之檢查醫療院所，其所委託之檢驗單位，本署無相關對應資料；為維護篩檢個案隱私，爰本署不開放前述受委託之檢驗單位於系統上下載補正名單之功能。

2.【有】檢驗資格之檢查醫療院所(發管機構)

請於通知期限內登入「預保暨戒菸整合系統」，登入後至網站**右上角**或**左側**點選**帳號簽入**→點選**癌症篩檢追蹤**→進入到癌整系統頁面後，在左邊**請選擇子系統**下方點選**大腸癌 AB 檔匯入**進入功能頁面(若沒有看到**請選擇子系統**時，請點選**展開選單**即可看到)，在左方功能列中點選**補登查詢與註記**，並於查詢條件點選**補登狀態-未補登**後按**產生報表**，即可產出此次需補正之清單。

二、該如何進行篩檢資料補正?及如何確認篩檢資料已上傳成功?

說明：

1.【無】檢驗資格之檢查醫療院所(發管機構)

- 1-1.將需補正名單於期限內提供給 貴院(所)委託之檢驗單位，由檢驗單位從「大腸癌 AB 檔匯入」登入，以批次匯入方式，將篩檢結果補登上傳至系統。
- 1-2.請提醒檢驗單位於資料上傳後，2-3 小時至「FOBT 檢查匯入結果報告」確認是否有退件。

2.【有】檢驗資格之檢查醫療院所(發管機構)

- 2-1.從「大腸癌 AB 檔匯入」登入，點選**個案資料匯入**，以批次匯入方式，將篩檢結果補登上傳至系統。
- 2-2.資料上傳後，2-3 小時至「FOBT 檢查匯入結果報告」確認是否有退件。

註：如屬身分證字號變更所致之補正案件，補正時請以需補正名單之身分證字號進行補正作業。

三、已進行資料補正且確認已上傳成功後，要如何確認是否有補正成功?

說明：

1.【無】檢驗資格之檢查醫療院所(發管機構)

請 貴院(所)於檢驗單位資料上傳後隔日，登入系統→至「預防保健作業-補登作業-大腸癌篩檢補登查詢」，點選**補登狀態-已補登**查詢，只要有出現在此名單內即代表補正成功。

2.【有】檢驗資格之檢查醫療院所(發管機構)

請於資料上傳後隔日，登入系統→至「大腸癌 AB 檔匯入」→點選**補登查詢與註記**→點選**補登狀態-已補登**查詢，只要有出現在此名單內即代表補正成功。

四、忘記登入密碼或密碼被鎖定無法登入系統，請問該如何處理?

說明：忘記系統登入密碼或密碼錯誤三次被鎖定，請至「預保暨戒菸整合系統」使用**忘記密碼**功能重新設定、解鎖。

五、我變更醫事機構代碼，請問該如何處理補正作業?

說明：請將通知 貴院(所)成功變更之新、舊醫事機構代碼函(相關佐證文件)，寄至本署「癌症防治組林小姐收」並以新醫事機構代碼進行補正作業。

六、停歇業，請問該如何處理補正作業?

說明：已停歇業者，請確認 貴院(所)「預保暨戒菸整合系統」之帳密是否能使用。

- (1) 能使用者：請於期限內依此附件之『二、該如何進行篩檢資料補正?』完成補正。
- (2) 不能使用者：依補正公文說明五(二)，向癌症篩檢資料監測中心索取補正名單，並於期限內提供給 貴院(所)委託之檢驗單位完成補正。